**东华大学国际中文教育公派/骨干教师申请表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 性别 |  | 民族 |  | 照片 |
| 部门 |  | 职称 |  | 出生日期 |  |
| 政治面貌 |  | 学历 |  | 学位 |  |
| 毕业院校 |  | 专业 |  | 参加国际化教育情况 |  |
| 外语语种熟练程度/证书 |  | 来校时间 |  | 国际汉语教师证书 | □有 □无 |
| 普通话水平 |  | 身体状况 |  | 申报岗位（孔子学院） | 公派教师□骨干教师□ |
| 联系电话 |  | 邮箱 |  | 办公地址 |  |
| 汉语教学经历 |  |
| 学习、工作简历（大学起） |  |
| 个人特长 |  |
|  部门意见：党政负责人签字（盖章）：年 年 月 日 | 组织部意见：（处级以上干部申请人须填写） 负责人签字（盖章）：年 月 日 |  学校考核意见：负责人签字（盖章）：年 月 日 |